

Årlig rapport om åtgärder enligt övervakningsplanen 2017

Datum 2018-03-01

1. Företagets namn: *Gävle Energi AB*
2. Organisationsnummer: *556407-2501*
3. Namn på övervakningsansvarig: *Thomas Tillman*
4. Ingår nätverksamheten i en koncern som bedriver produktion av el eller handel med el?

Ja.

5. Ingår nätverksamheten i en koncern vars samlade elnät har minst 100 000 kunder?

Nej.

Beskriv på vilket sätt den faktiska beslutanderätten under året har varit självständig i förhållande till övriga delar av koncernen när det gäller de tillgångar som nätföretaget behöver för att trygga drift, underhåll och utbyggnad av nätet.

Elnätsorganisationen är separerad från elproduktion och elhandel som är organiserade i andra dotterbolag till Gävle Energi AB.

6. Beskriv hur företaget hanterar koncerngemensamma tjänster för att förhindra diskriminering av tredje part.

Behörighetsstyrd inloggning i kundsystem och ärendehanteringssystem och Gis-system.

7. Vilken information och vilka uppgifter betraktar företaget som kommersiellt känsliga?

- *Kundregister*
- *Förbrukningsregister*
- *Kundanläggningsstatistik*
- *Kunders kreditvärdighet*

- *Avtalsvillkor*
- *Kunders elhandelsleverantör*
- *Leverantörsbyten*

Beskriv vilka åtgärder företaget, under året, har genomfört för att hindra ickebehöriga från att få tillgång till ovannämnd kommersiellt känslig information.

Årlig revidering av verksamhetsledningssystem som styr och säkerställer att information och uppgifter av känslig karaktär hanteras enligt lagar, förordningar och föreskrifter som gäller vår verksamhet.

Kommersiellt känslig information hanteras enbart av personal som för sina arbetsuppgifter har behov av detta material. Detta följer personalkategoriens uppdragsbeskrivning och övriga rutiner.

Genom begränsad access till system och databaser tillåts endast behörig personal att ha insyn eller tillåtelse till åtkomst av känslig data.

- 8. Beskriv hur personalen under året har utbildats i att motverka diskriminering gentemot övriga aktörer på elmarknaden.**

Berörd personal har utbildats och informerats om övervakningsplanens innebörd och syfte men med olika grad av fördjupning.

Företagets verksamhetsledningssystem och personalhandbok uppdateras årligen och då sker eventuella justeringar om någon förändring skett som berör innehåll eller inriktning med koppling till övervakningsplanen och dess efterlevnad.

- 9. Beskriv hur företaget under året har arbetat aktivt med att synliggöra ledningsgruppens stöd för övervakningsplanen.**

Informationsmöten har hållits med koncernledning samt frågan om känslig kundinformation tas upp vid chefsmöten och arbetsplatsmöten.

Beskriv hur ledningsgruppen säkerställt att anställda tar del av övervakningsplanen samt vilka åtgärder som har vidtagits vid överträdelse.

Information vid arbetsplatsmöten. Information för nyanställda vid introduktion. Ingen anställd har gjort sig skyldig till överträdelse under året av övervakningsplanen

- 10. Beskriv hur den övervakningsansvarige har utsetts.**

Elnätschefen är övervakningsansvarig eftersom denne ansvarar för elnätsorganisationen och enligt funktionsbeskrivning skall följa lagar och förordningar.

11. Beskriv den övervakningsansvariges arbete med uppföljning och utvärdering av övervakningsplanen under året.

Övervakningsansvarig informerar kundtjänstpersonal samt avtalshantering under året vid valda tillfällen. IT-strateg ansvarar för att obehöriga inte har insyn i systemen dels styrt genom behörigheter samt genom information tillsammans med övervakningsansvarig

12. Vem eller vilka ansvarar för att upprätta övervakningsplanen?

Elnätschefen

13. Var publiceras den årliga rapporten om åtgärder enligt övervakningsplan?

<http://www.gavleenergi.se/globalassets/dokument/elnat/overvakningsplan.pdf>